**Programmas Nosaukums**

Darba Stundu un Inventarizācijas Uzskaites Sistēma

**Programmas Mērķis**

Izstrādāt programmu, kas nodrošina darba stundu uzskaiti un inventarizācijas pārvaldību. Programma ļauj lietotājiem reģistrēt nostrādātās stundas un veicamās darbības saistībā ar inventarizācijas uzskaiti.

**Funkcionalitātes**

1. **Lietotāju Autentifikācija un Autorizācija**
   * Lietotāju reģistrācija un profila izveide.
   * Pieteikšanās un izrakstīšanās no sistēmas.
   * Lomu piešķiršana (piemēram, darbinieks, vadītājs, administrators).
2. **Darba Stundu Uzskaite**
   * Darba stundu ievadīšana un labošana.
   * Iespēja pievienot komentārus pie nostrādātajām stundām.
   * Pārskati par nostrādātajām stundām dienā, nedēļā, mēnesī.
3. **Inventarizācijas Uzskaite**
   * Inventāra preču pievienošana, labošana un dzēšana.
   * Inventāra preču stāvokļa (pieejams, izlietots, bojāts) uzskaite.
   * Darbību reģistrēšana saistībā ar inventāru (piemēram, pievienošana, izsniegšana, atgriešana).
4. **Integrācija Starp Darba Stundu un Inventarizācijas Uzskaiti**
   * Darba stundu piesaiste konkrētām inventarizācijas darbībām.
   * Automātiska inventāra stāvokļa atjaunināšana pēc veiktajām darbībām.
   * Pārskati par nostrādātajām stundām un veikto inventarizāciju.
5. **Pārskatu Veidošana**
   * Pielāgojami pārskati par nostrādātajām stundām un inventāra darbībām.
   * Eksportēšanas iespējas dažādos formātos (PDF, Excel).
   * Grafiskā datu vizualizācija.
6. **Ziņojumi un Paziņojumi**
   * Automātiskie paziņojumi par izmaiņām inventarizācijas stāvoklī.
   * Atgādinājumi par neslēgtām darba stundām vai inventāra darbībām.
   * Paziņojumi par inventāra zudumiem vai bojājumiem.
7. **Lietotāju Interfeiss un Lietojamība**
   * Intuitīvs un viegli saprotams lietotāja interfeiss.
   * Mobilās lietotnes vai responsīvs dizains lietošanai uz dažādām ierīcēm.
   * Daudzvalodu atbalsts (piemēram, latviešu, angļu).
8. **Drošība un Datu Aizsardzība**
   * Datu šifrēšana gan pārraides laikā, gan glabāšanā.
   * Regulāras dublējumkopijas un avārijas atjaunošanas mehānismi.
   * Piekļuves kontrole un auditācijas pierakstu glabāšana.

**Tehniskās Prasības**

* **Platforma:** Tīmekļa aplikācija ar mobilajām komponentēm.
* **Tehnoloģijas:** Frontend - HTML, CSS, JavaScript (iespējams, kāds JS rāmis); Backend - PHP, Python, vai Node.js; Datubāze - MySQL, PostgreSQL, vai MongoDB.
* **Serveris:** Hostings mākonī vai lokāli, atkarībā no klienta prasībām.
* **Savienojamība:** API integrācija ar citām sistēmām, ja nepieciešams.

**Lietotāja Prasības**

* Viegli ievadīt un rediģēt informāciju.
* Pieeja pārskatiem un statistikai reāllaikā.
* Ātra un droša autentifikācija.
* Minimāla apmācība, lai izmantotu sistēmu efektīvi.

**Izstrādes Process**

* **Plānošana:** Prasību apkopojums un specifikāciju izveide.
* **Izstrāde:** Funkcionalitāšu programmēšana un testēšana.
* **Testēšana:** Vienības, integrācijas un gala lietotāja testēšana.
* **Ieviešana:** Sistēmas izvietošana un lietotāju apmācība.
* **Uzturēšana:** Regulārie atjauninājumi un atbalsts.

**Galvenie Lietotāji**

* Darbinieki, kas reģistrē nostrādātās stundas.
* Vadītāji, kas pārrauga darbinieku darbu un inventarizācijas procesus.
* Administratori, kas pārvalda lietotājus un sistēmas konfigurāciju.

**Jautājumi, kas palīdzēs programmas attīstībai un pašai funckionalitātei:**

 **Kādi ir jūsu galvenie mērķi ar šo programmu?**

* Kuras problēmas vēlaties risināt un kādi rezultāti ir vissvarīgākie?

 **Kādi dati jums ir svarīgi reģistrēt, kad tiek ievadītas nostrādātās stundas?**

* Vai nepieciešams ievadīt konkrētus uzdevumus, projektu nosaukumus vai papildu informāciju?

 **Kā jūs pašlaik pārvaldāt inventāru, un kādus uzlabojumus vēlētos redzēt šajā procesā?**

* Vai ir kādi specifiski soļi vai procedūras, kuras nepieciešams automatizēt?

 **Kādas pārskatu veidošanas iespējas jūs sagaidāt?**

* Vai jums ir nepieciešami specifiski atskaišu formāti vai datu vizualizācijas?

 **Vai jums ir nepieciešama integrācija ar citām sistēmām, kuras pašlaik izmantojat?**

* Ja jā, kādas ir šīs sistēmas, un kādu informāciju būtu nepieciešams sinhronizēt?

 **Kādu līmeņu piekļuvi un atļaujas vēlaties ieviest dažādiem lietotājiem?**

* Kādas lomas ir nepieciešamas un kādiem datiem vai funkcijām katra loma var piekļūt?

 **Vai jums ir īpašas prasības attiecībā uz datu drošību un konfidencialitāti?**

* Vai pastāv kādi īpaši normatīvie akti vai standarti, kuriem sistēmai jāatbilst?

 **Kādas paziņojumu un atgādinājumu funkcijas jums būtu noderīgas?**

* Vai nepieciešami konkrēti paziņojumi par izmaiņām inventarizācijā vai darba stundām?

 **Vai jums ir nepieciešama daudzvalodu atbalsta iespēja?**

* Ja jā, kādas valodas būtu jāiekļauj, un vai ir kādi specifiski lokalizācijas aspekti?

 **Kā jūs vēlētos, lai lietotāju apmācība un atbalsts tiktu nodrošināti pēc sistēmas ieviešanas?**

* Vai vēlaties rokasgrāmatas, apmācības video, tiešsaistes seminārus vai citu atbalsta veidu?